**附加2: 南京林业大学青年教师教学导师制工作考核表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 青年教师姓名 |  | 出生年月 |  | 学历/职称 |  | 电话 |  |
| 所在学院/系 |  | 进校（或转岗）时间 |  | 导师姓名/职称 |  |
| 指导时间：从 年 月 至 年 月 |
| 青年教师自我小结（对照计划表所列的内容进行对照总结）签名：年 月 日 |

|  |
| --- |
| 导师对青年教师的评价意见：导师签名：年 月 日 |
| 系（教研组）对青年教师及导师工作的考核意见：负责人签名： 年 月 日 |
| 学院对青年教师及导师工作的考核意见： 负责人签名：盖章： 年 月 日 |
| 教师教学发展中心考核意见：负责人签名：盖章：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **附件3:南京林业大学青年教师教学导师制检查内容提供纸质支撑材料目录** |
| 序号 | 项目 | 备注 |
| 1 | 考核表 | 　 |
| 2 | 导师指导总结 | 　 |
| 3 | 青年教师教学体会总结 | 　 |
| 4 | 导师听课笔记本 | 　 |
| 5 | 青年教师听课记录本 | 　 |
| 6 | 教学日历 | 　 |
| 7 | 教学大纲 | 　 |
| 8 | 教案 | 　 |
| 9 | 讲稿 | 　 |
| 10 | 青年教师一堂课教学视频 | 　 |
| 11 | 岗前培训成绩 | 　 |
| 12 | 第一作者发表教学论文（篇） | 　不做硬性规定 |
| 13 | 教学课题（项及排名） | 　不做硬性规定 |
| 14 | 其它 | 　不做硬性规定 |

说明：考核结束，以上材料除1至3项在教务处存档，其它材料均返还青年教师。6-9项为同一门课材料。另外，若有教学论文请提供期刊封面及文章首页，教学课题提供文件文号或文件复印件。