附件3：

**“A类课程”调整申请表**

**学院/部（盖章）： 填报日期：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **调整前** | | | | | | | **调整后** | | | | | | | **备注** |
| **课程编号** | **课程名称** | **总学分** | **总学时** | **答疑**  **（次/学分）** | **作业布置量（题/学分）** | **任课教师批改量（%）** | **课程编号** | **课程名称** | **总学分** | **总学时** | **答疑**  **（次/学分）** | **作业布置量（题/学分）** | **任课教师批改量（%）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 调整理由： | | | | | | | | | | | | | | |
| 全体任课教师签字：  年 月 日 | | | | | | | 系（教研组）意见：  主任(组长）签字：  年 月 日 | | | | | | | |

**注：课程编号和课程名称须严格根据本科人才培养方案进行填写，后续将根据课程编号将相应课程名称录入教师工作量系统。**